

**Uchwała Nr 461/2012**  
**Prezydium Polskiej Komisji Akredytacyjnej**  
**z dnia 25 października 2012 r.**  
**w sprawie wytycznych do przygotowania raportu samooceny.**

Na podstawie § 10 ust. 2 pkt 3 Statutu Polskiej Komisji Akredytacyjnej Prezydium Polskiej Komisji Akredytacyjnej ustala, co następuje:

§ 1

1. Raport samooceny należy przygotować według wzoru stanowiącego załącznik do niniejszej uchwały:
  - 1) nr 1 – w przypadku oceny programowej (w pięciu egzemplarzach, w tym co najmniej jeden w wersji elektronicznej),
  - 2) nr 2 – w przypadku oceny instytucjonalnej (w ośmiu egzemplarzach, w tym co najmniej jeden w wersji elektronicznej).
2. Raport samooceny powinien być syntetyczny (maksymalnie do 40 stron).
3. Jeżeli uczelnia prowadzi na danym kierunku studiów kształcenie w kilku jednostkach organizacyjnych raport należy przygotować odrębnie dla każdej z nich, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Jeżeli jednostka organizacyjna prowadzi kształcenie w zamiejscowym ośrodku dydaktycznym albo w obiektach położonych w tym samym co siedziba uczelni obszarze metropolitalnym, należy przygotować jeden raport z wyszczególnieniem danych dotyczących tych jednostek.
5. Raport na temat działań naprawczych podjętych po ocenie warunkowej należy przygotować według wzoru stanowiącego załącznik do niniejszej uchwały:
  - 1) nr 3 – w przypadku oceny programowej (w trzech egzemplarzach, w tym co najmniej jeden w wersji elektronicznej),
  - 2) nr 4 – w przypadku oceny instytucjonalnej (w pięciu egzemplarzach, w tym co najmniej jeden w wersji elektronicznej).
6. Raporty, o których mowa w ust. 1 i 5, uczelnia zobowiązana jest przekazać Polskiej Komisji Akredytacyjnej w terminie sześciu tygodni od dnia otrzymania pisma informującego o wyznaczeniu oceny.

§ 2

Traci moc Uchwała Nr 1/2012 Prezydium Polskiej Komisji Akredytacyjnej z dnia 26 stycznia 2012 r. w sprawie wytycznych do przygotowania raportu samooceny.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY  
POLSKIEJ KOMISJI AKREDYTACYJNEJ

Marek Rocki