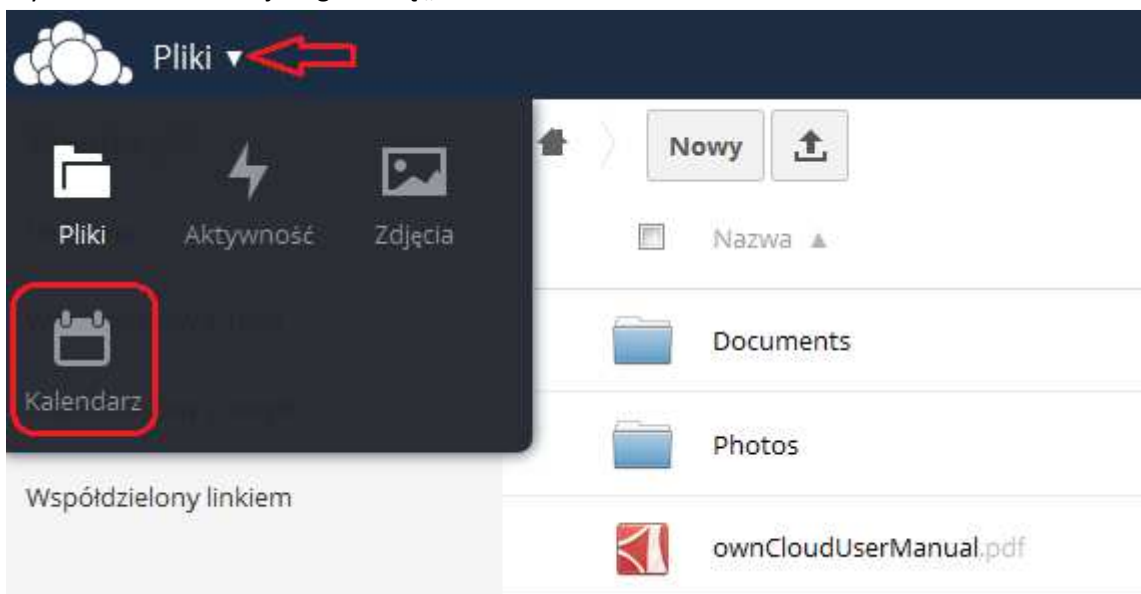


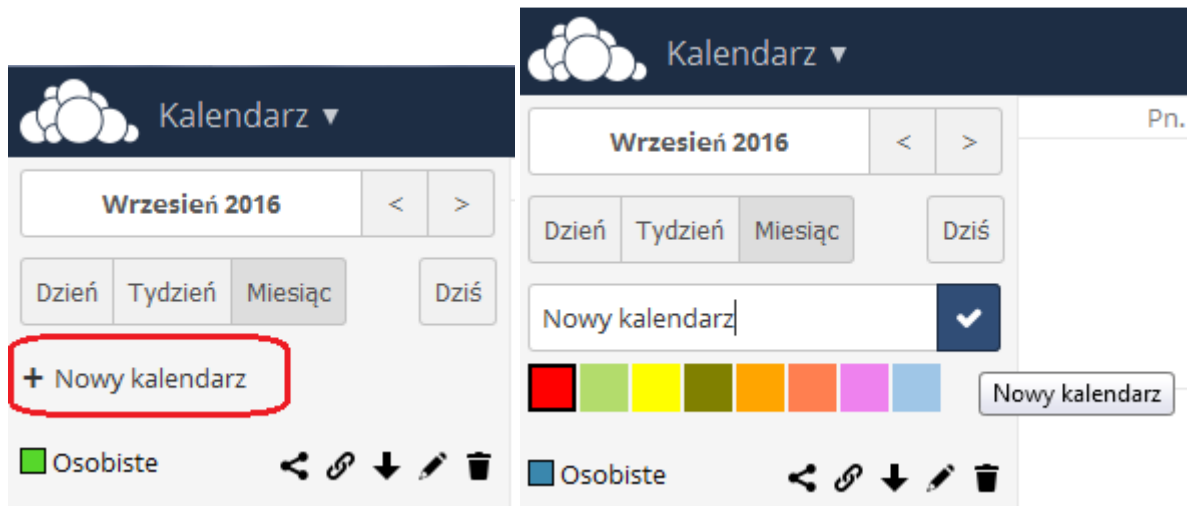
1. Aby korzystać z kalendarza UMW, należy zalogować się na stronie <http://owncloud.umed.wroc.pl>.



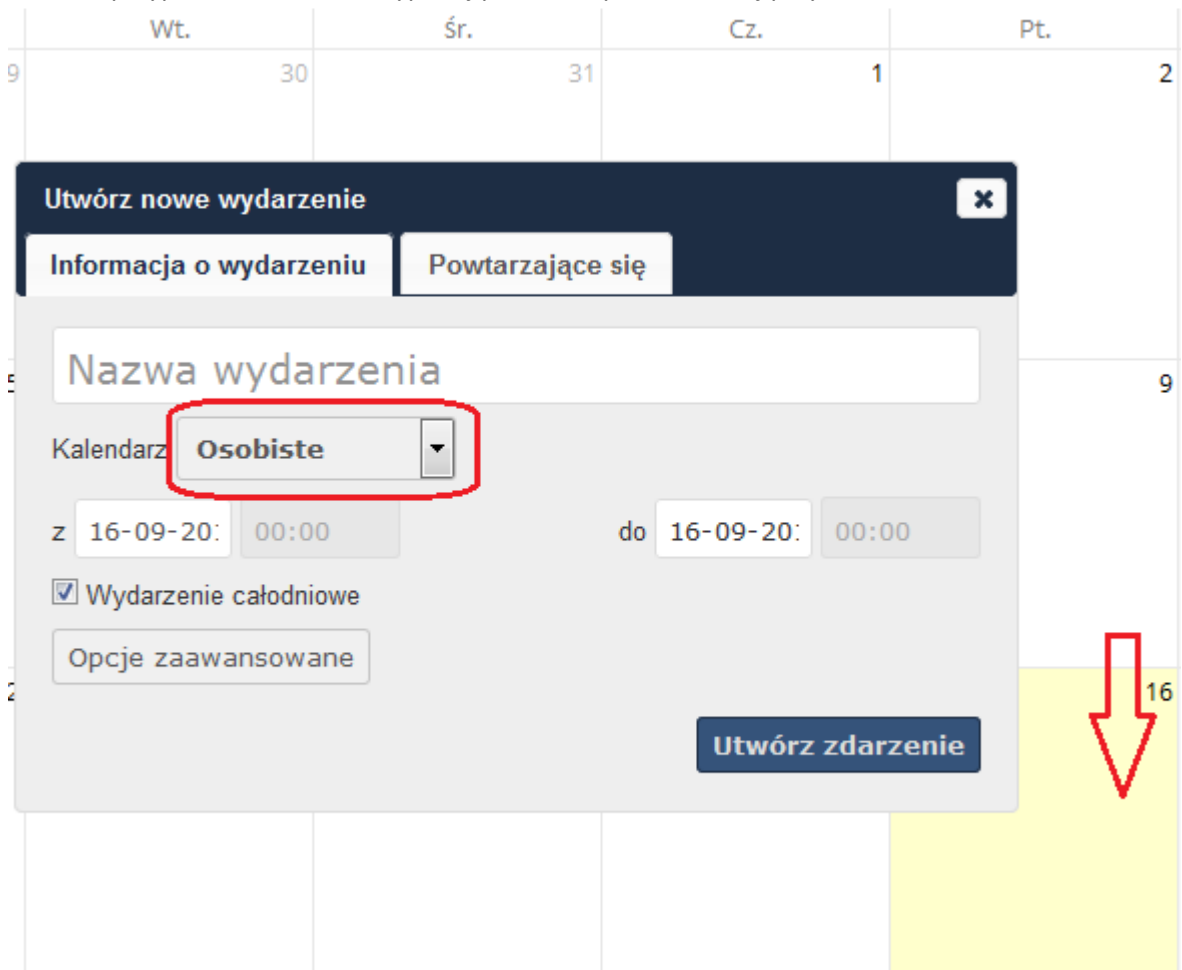
2. Wybierz z menu rozwijanego ikonę „Kalendarz”



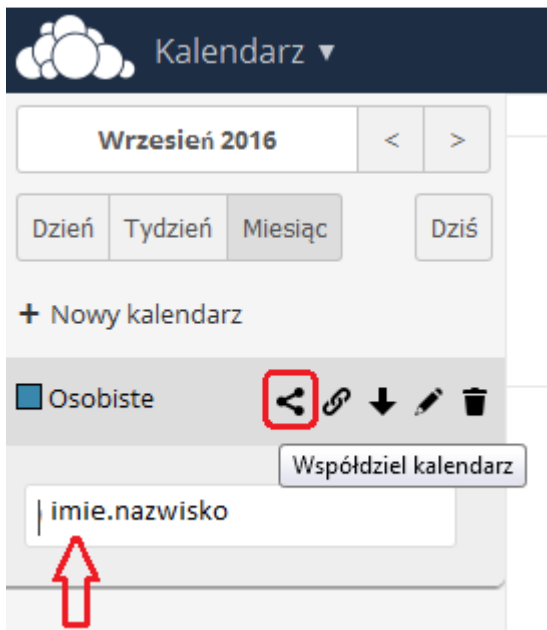
3. Aby dodać nowy kalendarz, kliknij w pole zaznaczone na poniższym rysunku, a następnie podaj nazwę kalendarza



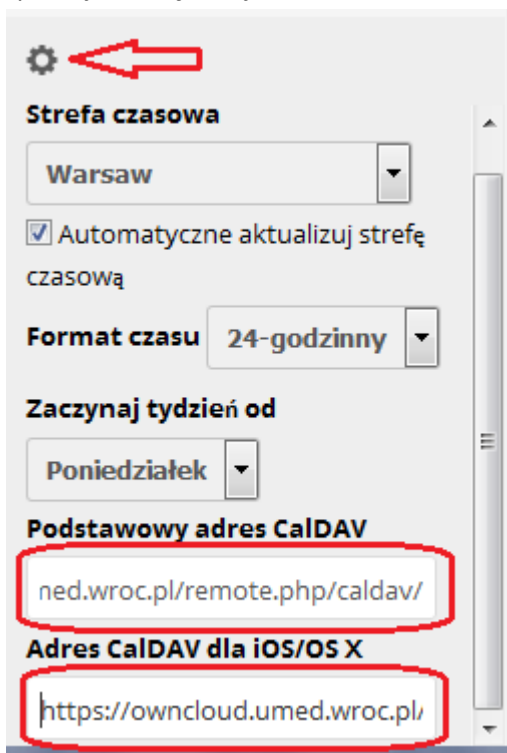
4. Aby dodać zdarzenie kliknij w odpowiedni kwadrat z datą, następnie wybierz kalendarz do którego zostanie przypisane zdarzenie, wypełnij pozostałe pola i naciśnij przycisk „Utwórz zdarzenie”



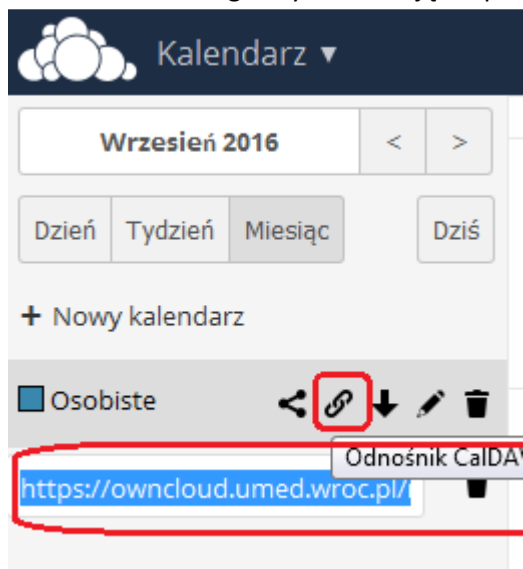
5. Utworzone kalendarze można udostępniać pracownikom UMW. W tym celu kliknij ikonę „Współdziel kalendarz” i „imie.nazwisko” pracownika, zatwierdź klikając w login odpowiedniej osoby.



6. Istnieje możliwość synchronizacji kalendarza (w formacie CalDAV) z aplikacjami zainstalowanymi na komputerach oraz urządzeniach mobilnych. Aby synchronizować cały kalendarz klikamy w ikonę trybiku w lewym dolnym rogu strony, pojawi się wtedy poniższy obrazek. Należy wybrać (skopiować) odpowiedni adres kalendarza (w zależności od systemu operacyjnego) adres ten jest potrzebny przy konfiguracji aplikacji zewnętrznej



Można również synchronizować pojedynczy kalendarz w tym celu potrzebny jest indywidualny adres kalendarza można go uzyskać klikając w pole „Odnosnik CalDAV”.



7. Synchronizacja: system Android należy zainstalować aplikację



# Easy DAV für ownCloud

Markus Bode Narzędzia

★★★★★ 131

PEGI 3

Dodaj do listy życzeń

Zainstaluj

Willkommen bei Easy DAV for ownCloud/1.0-beta!

Dieses Programm synchronisiert Ihre Kontakte und Kalender mit der ownCloud. Um das Programm zu verwenden, müssen Sie Ihr Kundenkonto in den Einstellungen hinzufügen. Die Kontakte/Termine werden dann automatisch in beide Richtungen synchronisiert.

Wenn Sie CyanogenMod benutzen, muss die Datenschutz-Funktion für diese App deaktiviert sein, da sie sonst keinen Zugriff auf die Kontakte und Kalender hat und auch nicht synchronisieren kann.

Open-Source

### Dodaj konto

- Cisco Jabber
- Easy DAV Easy DAV for ownCloud
- Exchange
- Google
- Jakdojade.pl
- Osobiste (IMAP)
- Osobiste (POP3)
- Skype™
- Twitter

### Easy DAV for ownCloud

ownCloud-URL:

If you don't use encryption (HTTPS), other people may easily intercept your login details, contacts and events.

User name:

Password:

Typ:

### Easy DAV for ownCloud

ownCloud-URL:

If you don't use encryption (HTTPS), other people may easily intercept your login details, contacts and events.

User name:

Password:

Typ:

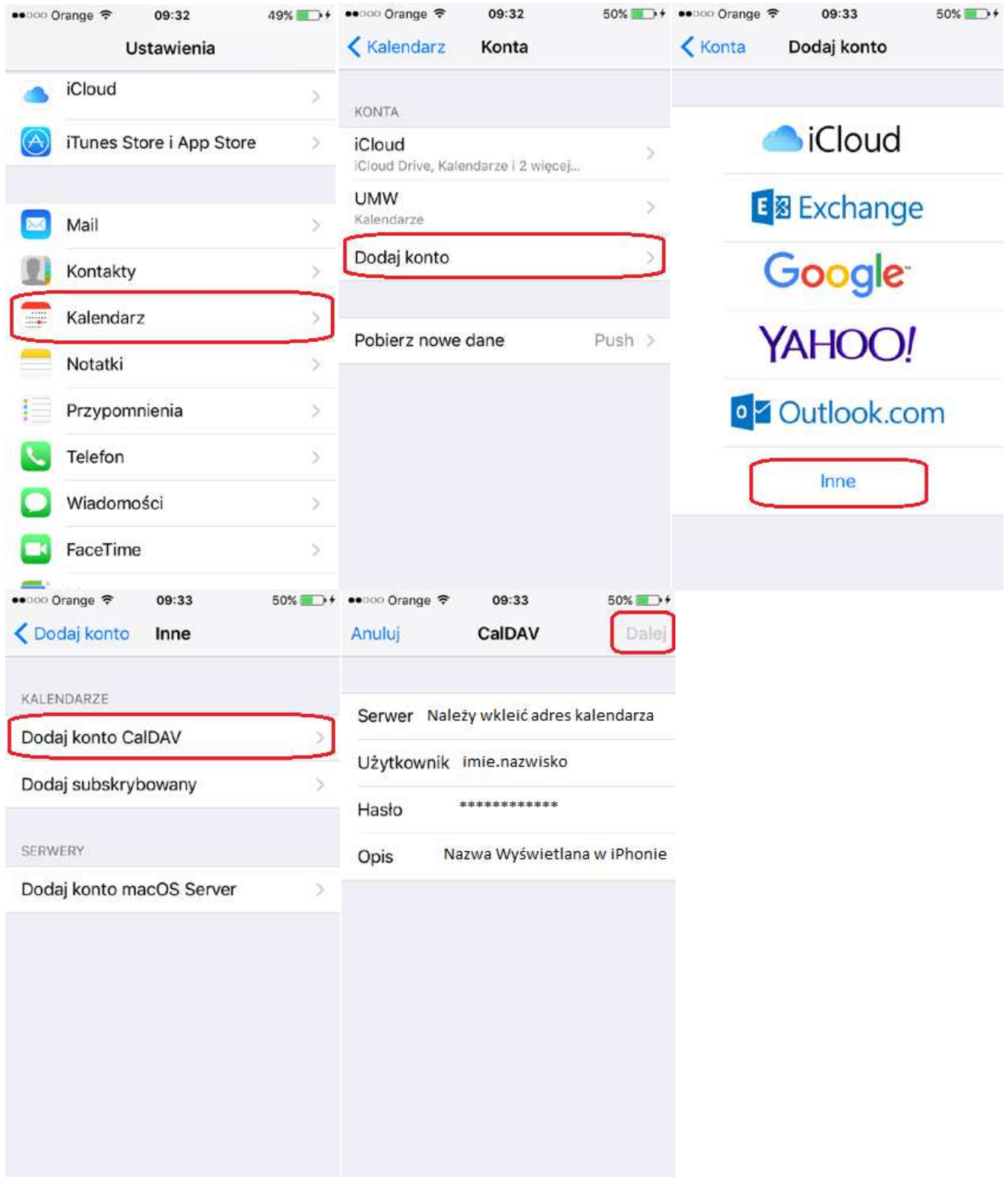
### Easy DAV for ownCloud

#### Account details

Account name:

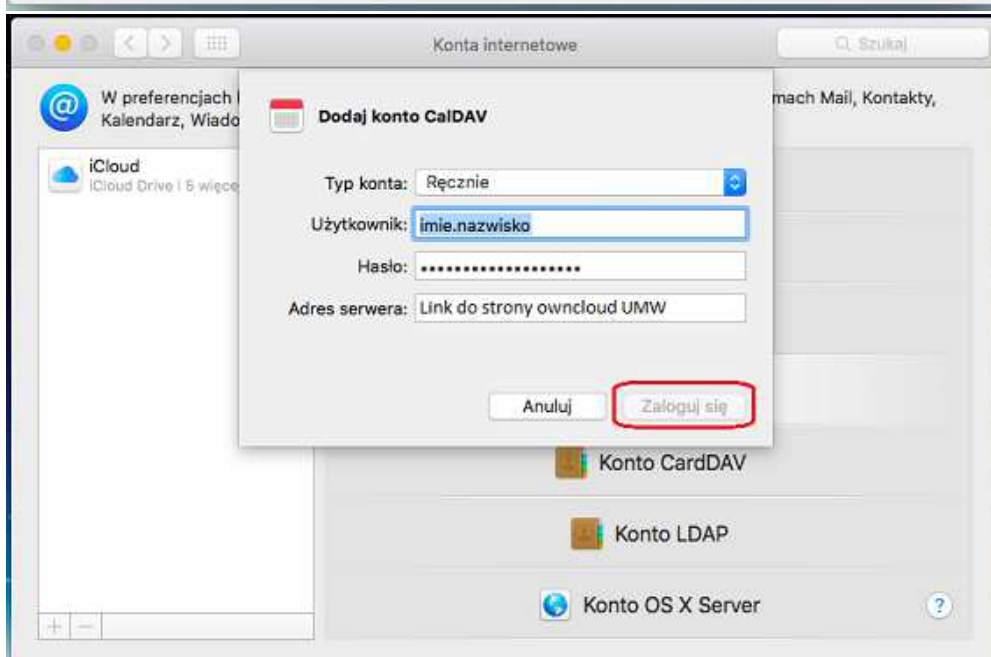
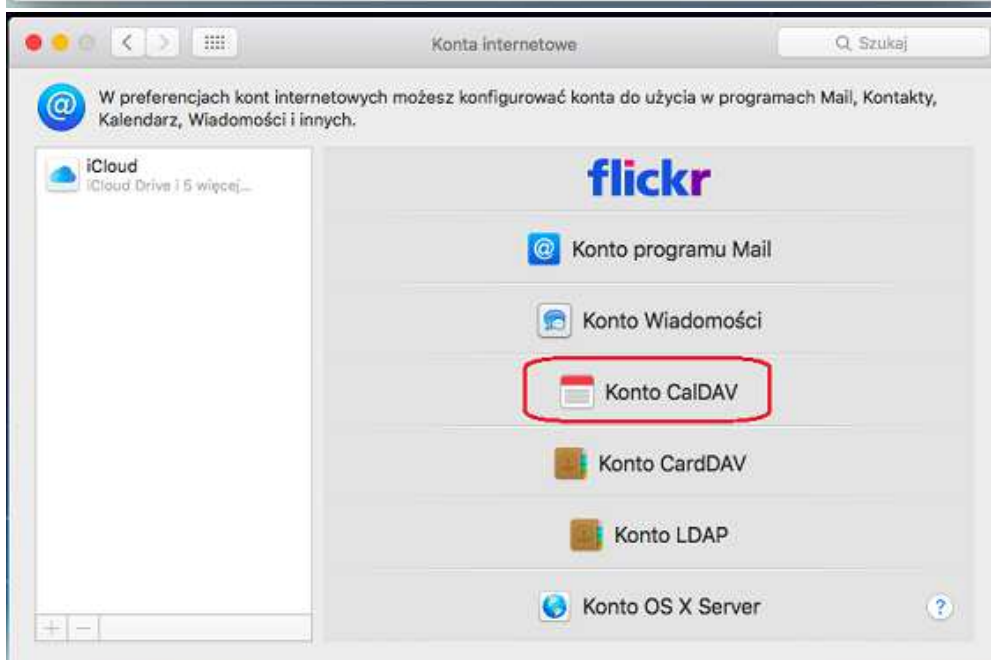
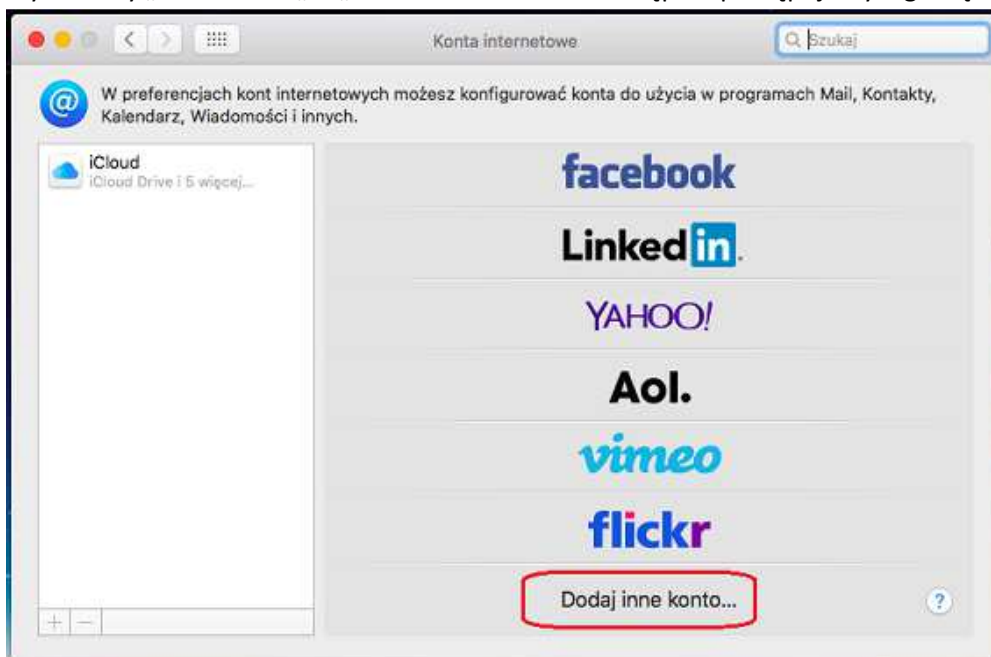
Use your email address as account name because Android will use the account name as ORGANIZER field for events you create. You can't have two accounts with the same name.

8. Synchronizacja: iPhone wg poniższej instrukcji obrazkowej



## 9. Synchronizacja MacBook:

Wybieramy „Ustawienia „-> „Konta internetowe” następnie postępujemy wg załączonych obrazków



## 10. Thunderbird:

Pobierz | Napisz | Czat | Adresy | Etykieta | Szybkie filtrowanie | Szukaj <Ctrl+K>

**Unsubscribed**

- Kosz
- Elementy usunięte
- Sent Messages
- Wersje robocze
- Wiadomości-śmieci

**Lokalne foldery**

- Kosz
- Wychodzące

### Thunderbird Poczta – uniflow@umed.wroc.pl

#### E-mail

- Przeczytaj wiadomości
- Napisz nową wiadomość

#### Konta

- Wyświetl ustawienia dla tego konta
- Utwórz konfigurację konta:
  - E-mail
  - Czat
  - Grupy dyskusyjne
  - Aktualności
- Utwórz nowy kalendarz**

Nowy kalendarz

### Nowy kalendarz

Lokalizacja kalendarza

Kalendarz może być przechowywany na komputerze lokalnym albo na serwerze, dzięki czemu można będzie go używać zdalnie lub współdzielić ze znajomymi lub współpracownikami.

Kalendarz lokalny

Kalendarz zdalny

< Wstecz | Dalej > | Anuluj



Nowy kalendarz

**Nowy kalendarz**  
Lokalizacja kalendarza

Format, położenie i dostęp do kalendarza zdalnego.

Format:  iCalendar (ICS)  
 CalDAV  
 Sun Java System Calendar Server (WCAP)

Położenie:

Dostępność offline

< Wstecz **Dalej >** Anuluj

Nowy kalendarz

**Nowy kalendarz**  
Ustawienia kalendarza

Wybierz nazwę dla kalendarza. Możliwe jest także wybranie koloru, którym wyróżniane będą wszystkie zdarzenia tego kalendarza.

Nazwa:

Kolor:


Wyświetlaj powiadomienia:

E-mail:

< Wstecz **Dalej >** Anuluj

Należy podać login i hasło oraz zapamiętać hasło

Podaj nazwę użytkownika i hasło

 Witryna <https://owncloud.umed.wroc.pl> prosi o podanie nazwy użytkownika i hasła. Komunikat witryny: „ownCloud”

Użytkownik:

Hasło:

Użyj Menedżera haseł, aby zachować to hasło.

**OK** Anuluj

11. Możliwe błędy w momencie zmiany miejsca zatrudnienia.