Poradnik

do przekazywania plików prac zadanych przez prowadzących za pośrednictwem chmury studenckiej

Aby móc przekazać pliki za pośrednictwem chmury studenckiej należy:

- Posiadać aktywne konto w CSA (https://www.umed.wroc.pl/ci-csa)
- Posiadać dostęp do swojego konta owncloud (<u>https://student.owncloud.umed.wroc.pl</u>)

Dodawanie materiałów na stronie owncloud dla studentów:

1. Aby dodać materiały na stronę https://student.owncloud.umed.wroc.pl, należy się zalogować, podając dane jak do logowania do poczty studenckiej.

Nazwa użytkownika Hasło pomiętaj Zaloguj	own(loud
■ pamiętaj Załoguj	Nazwa użytkownika Hasło
	∎ pamiętaj Zaloguj

2. Następnie, należy utworzyć folder, w którym będą dodawane pliki. Aby to zrobić należy kliknąć "Nowy" → "Folder".

Wszystkie pliki	A Nowy		
Ulubione	Plik tekstowy	Rozmiar	Modyfikacja
Współdzielony z Tobą	Folder	35 kB	7 miesięcy temu
Współdzielony z innymi	Z odnośnika	663 kB	7 miesięcy temu
Współdzielony linkiem	ownCloudUserManual.pdf	1.7 MB	7 miesięcy temu
	2 katalogi i 1 plik	2.3 MB	
Usunięte pliki			
¢			

Podczas dodawania należy wpisać nazwę folderu i potwierdzić jego dodanie naciskając klawisz "Enter".

Wszystkie pliki	1 Nowy 1		
Ulubione	Plik tekstowy	Rozmiar	Modyfikacja
Współdzielony z Tobą		35 kB	kilka sekund temu
Współdzielony z innymi	Z odnośnika	663 kB	kilka sekund temu
Współdzielony linkiem	ownCloudUserManual.pdf	1.7 MB	kilka sekund temu
	Darker angeland estimation for a		
	2 katalog() 1 plik	2.3 MB	

3. Dodany folder pojawi się na liście:

Wszystkie pliki	1 Nowy 1		
Ulubione	🖾 Nazwa 🔺	Rozmiar	Modyfikacja
Współdzielony z Tobą	Documents	35 kB	kilka sekund temu
Współdzielony z innymi	MOJE PRACE	0.kB	za kilka sekund
Współdzielony linkiem	Photos	663 kB	kilka sekund temu
	ownCloudUserManual.pdf	1.7 MB	kilka sekund temu
	S katalogi 1 plik.	2.3 MB	

4. Po kliknięciu w folder, nastąpi przeniesienie do jego zawartości. Aby dodać pliki w folderze należy



– Kliknąć w ikonę wgrywania plików i wybrać pliki z dysku:

– Lub przeciągnąć pliki do wnętrza folderu

6.

Wszystkie pliki	MOJE PRACE Nowy		
Ulubione	🖾 Nazwa 🔺	Rozmiar	Modyfikacja
Współdzielony z Tobą	moje zadania docx	0 kB	za kilka sekund
Współdzielony z innymi	T plik	0.8	
Współdzielony linkiem			

5. Po dodaniu pliku należy wygenerować dla niego link, który zostanie udostępniony studentom. Aby to zrobić należy kliknąć w ikonkę udostępniania:

Wszystkie pliki	MOJE PRACE Nowy				
Ulubione	🖾 Nazwa 🔺		Rozmiar	Modyfikacja	
Współdzielony z Tobą	👘 📕 moje zadania.docx 💉	🕂 Poblerz 🛛 Wersje < Udostępnij	0 kB	za kilka sekund	-
Współdziełony z innymi	1 plik		0.6		
Współdzielony linkiem					
Następnie nale	eży zaznaczyć "Udostępnij link"				



 Po zaznaczeniu tej opcji, pojawi się link [1] oraz pole do wpisania adresu poczty elektronicznej osoby (prowadzącego), której ma być przesłany link do pliku [2]. Po naciśnięciu przycisku "Wyślij" [3] wiadomość z linkiem do udostępnionego pliku zostanie przesłana pod wpisany adres.



Uwaga: W opisany powyżej sposób możliwe jest także udostępnianie całych folderów.