

REGULAMIN KURSÓW JĘZYKOWYCH

dla pracowników niebędących nauczycielami akademickimi (wyluczając obsługę)

Uniwersytetu Medycznego im. Piastów Śląskich we Wrocławiu

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:
 - 1) Organizator – Uniwersytet Medyczny im. Piastów Śląskich we Wrocławiu (dalej także jako UMW),
 - 2) Umowa uczestnictwa w kursie językowym na cykl nauki – umowa zawarta przez Uniwersytet Medyczny im. Piastów Śląskich we Wrocławiu z Uczestnikiem, na jeden cykl nauki, określająca prawa i obowiązki UMW i Uczestnika, powstałe w związku z podnoszeniem kwalifikacji zawodowych Uczestnika,
 - 3) Kurs – łącznie maksymalnie trzy następujące bezpośrednio po sobie cykle nauki języka angielskiego, przy czym do Kursu nie wlicza się pierwszego cyklu nauki w okresie od 22 marca do 30 czerwca 2017 r.; Kurs odbywa się zgodnie z niniejszym Regulaminem, Umową uczestnictwa w kursie językowym na cykl nauki oraz zaakceptowanym przez Kanclerza UMW harmonogramem,
 - 4) Kandydat – pracownik UMW należący do grupy „pracownicy niebędący nauczycielami akademickimi”, którego dotyczy wniosek o udział w Kursie,
 - 5) Uczestnik – Kandydat wpisany na listę Uczestników Kursu, który podpisał dokumenty wymienione w § 3 i § 4 Regulaminu oraz spełnia wymogi, o których mowa w § 3 ust. 5 Regulaminu,
 - 6) Grupa „pracownicy niebędący nauczycielami akademickimi” – pracownicy UMW: administracji, w tym informatycy, pracownicy inżynieryjno-techniczni, naukowo-techniczni, służba biblioteczna. W skład grupy nie wchodzi pracownicy obsługi w rozumieniu Modelu Zarządzania Zasobami Ludzkimi UMW,
 - 7) BZZL – Biuro Zarządzania Zasobami Ludzkimi UMW,
 - 8) Kierownik jednostki – kierownik jednostki organizacyjnej UMW.
2. Informacje na temat Kursu i cykli nauki będą udzielane przez BZZL UMW - pok. 2A 112 w budynku Biblioteki UMW. Informacje na temat Kursu i cykli nauki będą również udostępniane telefonicznie, z wyłączeniem informacji, których udzielenie byłoby objęte ochroną danych osobowych albo powodowało ryzyko ich nieuprawnionego przetwarzania, w tym udostępnienia.

§ 2

1. W ramach Kursu oferowane są zajęcia z języka angielskiego ogólnego, z uwzględnieniem słownictwa biznesowego, na poziomach dostosowanych do poziomu Uczestników, ustalanych wg Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego. Celem Kursu jest doprowadzenie Uczestników do uzyskania znajomości języka angielskiego na poziomie minimum A2, chyba że dane stanowisko wymaga znajomości języka na wyższym poziomie.
2. W trakcie trwania każdego cyklu nauki każdy z Uczestników może wziąć udział w oferowanych przez Organizatora zajęciach z języka ogólnego angielskiego, z uwzględnieniem słownictwa biznesowego angielskiego, w wymiarze około 68 godzin zegarowych, co stanowi 2 godziny zegarowe w tygodniu

w danym cyklu nauki. Dopuszczalna jest ewentualna zmiana ilości godzin nauki z uwagi na takie przyczyny jak: dni wolne od pracy, święta, tzw. przerwy wakacyjne itp. Zajęcia odbywać się będą od poniedziałku do piątku, w godzinach nie wcześniejszych niż godzina 15:30.

Rekrutacja

§ 3

1. Rekrutacja na Kurs odbywa się w terminach podanych przez BZZL przed rozpoczęciem każdego cyklu nauki poprzez przesłanie informacji drogą e-mailową do Kierowników jednostek.
2. Wnioski o udział w Kursie będą przyjmowane w terminie do 31 lipca danego roku kalendarzowego, w którym cykl nauki ma się rozpocząć, z terminem rozpoczęcia zajęć od września roku złożenia wniosku. Wyjątek stanowi pierwszy cykl nauki, na który wnioski należy składać w terminie do 17 marca 2017 r., z terminem rozpoczęcia zajęć w dniu 22 marca 2017 r. tego samego roku.
3. O uczestnictwo w Kursie może ubiegać się osoba będąca pracownikiem z grupy „niebędących nauczycielami akademickimi”. Wniosek o udział w Kursie (Załącznik nr 1 do Regulaminu) składa przelożony merytoryczny Kandydata, zgodnie z wymaganiami w zakresie znajomości języka angielskiego, wpisanymi do opisu stanowiska Kandydata.
4. Osoba uprawniona zgłasza Kandydatów do udziału w Kursie w danym cyklu nauki do BZZL. Zgłoszenie może dotyczyć na dany cykl nauki nie więcej niż 50% pracowników z grupy „pracowników niebędących nauczycielami akademickimi” w danej jednostce. Dokładną liczbę miejsc przewidzianych dla danej jednostki do udziału w Kursie w danym cyklu nauki podaje BZZL, zgodnie z danymi kadrowymi. Przekazanie powyższej informacji nastąpi w mailu zapraszającym Kierowników jednostki do rekrutacji w Kursie.
5. Udział w Kursie mogą wziąć pracownicy UMW, o których mowa w ust. 3, którzy łącznie spełniają następujące warunki, z zastrzeżeniem ust. 6:
 - 1) są zatrudnieni w UMW na umowę o pracę na czas określony lub nieokreślony,
 - 2) mają wpisaną w opisach stanowisk znajomość języka angielskiego na poziomie minimum A2,
 - 3) zostali zgłoszeni do udziału w Kursie, zgodnie z zasadami zgłoszeń, przez Kierownika jednostki lub jego zastępcę, a w przypadku zgłoszenia do udziału w Kursie Kierownika jednostki - przez przelożonego merytorycznego tego kierownika,
 - 4) podpisali Umowę uczestnictwa w kursie językowym na cykl nauki, dotyczącą danego cyklu nauki, w którym ma odbywać się nauka języka w ramach Kursu (Załącznik nr 3 do Regulaminu) – powyższa umowa musi zostać podpisana przez Uczestnika najpóźniej w dniu rozpoczęcia nauki w danym cyklu nauki.
6. W przypadku Kandydatów, których umowa o pracę z UMW jest zawarta na czas określony i rozwiąże się w okresie trwania jakiegokolwiek cyklu nauki, udział w Kursie może wziąć tylko Kandydat, który oprócz spełnienia ogólnych warunków udziału w Kursie, o których mowa w ust. 5 otrzyma także od osoby zgłaszającej Kandydata do udziału w Kursie pozytywną rekomendację co do dalszego zatrudnienia.
7. W przypadku, gdy liczba Kandydatów na dany cykl nauki będzie większa niż przewidziana dla danej jednostki ilość miejsc, udział w Kursie zależy od wolnych miejsc niewykorzystanych przez inne jednostki. W takim przypadku Kandydatów do udziału w Kursie wybiera Kierownik jednostki w zależności od zakresów obowiązków pracowników i potrzeb jednostki organizacyjnej w zakresie przydzielanych im zadań.
8. W przypadku niedostatecznej liczby zgłoszeń Kandydatów do cyklu nauki, terminy postępowania

rekrutacyjnego na dany cykl nauki oraz pozostałe terminy związane z realizacją cyklu nauki i Kursu mogą ulec zmianie. Organizator informuje o powyższej zmianie Kierowników jednostek w sposób określony w § 1 ust. 2.

Organizacja Kursu

§ 4

1. Cykl nauki obejmuje okres od 1 września do 30 czerwca roku następnego (łącznie 10 miesięcy), za wyjątkiem pierwszego cyklu nauki, który rozpocznie się w dniu 22 marca 2017 r.
2. Po zakończeniu każdego cyklu nauki, Uczestnik ma obowiązek przystąpić do testu sprawdzającego umiejętności językowe, którego wynik będzie stanowił podstawę do ewentualnej kontynuacji nauki.
3. Maksymalny okres nauki języka angielskiego przez Uczestnika, finansowany przez UMW, wynosi jeden Kurs, pod warunkiem posiadania przez UMW środków finansowych przeznaczonych na ten cel oraz spełnienia przez Uczestnika pozostałych warunków udziału w Kursie.
4. Osoba zakwalifikowana do udziału w danym cyklu nauki, przed rozpoczęciem zajęć w ramach tego cyklu, zobowiązuje się:
 - 1) podpisać Umowę uczestnictwa w kursie językowym na cykl nauki (Załącznik nr 3 do Regulaminu),
 - 2) przed rozpoczęciem pierwszego cyklu nauki, wykonać test kompetencji językowych, przeprowadzany przez Organizatora. Uczestnik zobowiązany jest do przystąpienia do i zakończenia testu kompetencji językowych w terminie i miejscu wyznaczonym przez Organizatora.
5. Warunkiem kontynuacji nauki w kolejnym cyklu nauki jest:
 - 1) złożenie przez Kierownika jednostki lub odpowiednio przełożonego merytorycznego pracownika (Uczestnika) Wniosku o kontynuację nauki w ramach Kursu (Załącznik nr 2 do Regulaminu) przez tego pracownika w ramach Kursu,
 - 2) pozytywny wynik testu sprawdzającego umiejętności językowe, o którym mowa w ust. 2,
 - 3) uregulowanie wobec UMW dotychczasowych kosztów nauki w razie zaistnienia okoliczności uprawniającej UMW do żądania zwrotu tych kosztów za cykl nauki, zgodnie z Umową uczestnictwa w kursie językowym na cykl nauki.

§ 5

Zakwalifikowanie do określonej grupy językowej następuje na podstawie ustnej lub pisemnej deklaracji Kandydata podczas zgłoszenia na Kurs oraz testu kompetencji językowych, określającego poziom znajomości języka, przy czym w razie wątpliwości o zakwalifikowaniu na określony poziom nauki rozstrzygający będzie wynik testu kompetencji językowych.

§ 6

1. W ciągu 7 dni przed rozpoczęciem cyklu nauki, BZZL podaje do wiadomości listę Kandydatów cyklu nauki, a niezwłocznie po wykonaniu testu kompetencji językowych przez wszystkich Uczestników, ostateczny przydział do grup.
2. Wraz z informacją, o której mowa w ust. 1, BZZL podaje do wiadomości Uczestników szczegółowy harmonogram zajęć. Harmonogram będzie dostępny przez dany cykl nauki w BZZL.
3. W trakcie cyklu nauki może nastąpić przesunięcie Uczestnika z jednej grupy do innej. Decyzja taka może być podjęta przez prowadzącego zajęcia językowe po wcześniejszym poinformowaniu o tym Uczestnika oraz uzgodnieniu z pracownikiem BZZL. Przesunięcie może nastąpić między innymi w sytuacji, gdy poziom znajomości języka angielskiego przez Uczestnika został błędnie ustalony na

postawie testu kwalifikacji lub kompetencji językowych lub w trakcie cyklu nauki zaistnieją rozbieżności pomiędzy przydzieleniem Uczestnika do danej grupy a faktyczną znajomością przez Uczestnika języka angielskiego. Uzgodnienie z BZZL ma charakter rekomendacji i nie jest wiążące dla prowadzącego zajęcia językowe.

§ 7

1. Uczestnik nie może brać udziału w dwóch grupach jednocześnie.
2. Na 7 dni przed rozpoczęciem danego cyklu nauki Uczestnik może zrezygnować z udziału w tym cyklu nauki.
3. Uczestnik nie może odrabiać nieobecności na zajęciach z inną grupą.

Odpłatność za uczestnictwo w Kursie

§ 8

Koszt udziału w Kursie oraz koszt testów i egzaminów pokrywany jest w całości przez UMW. Wszelkie pozostałe koszty udziału w Kursie ponosi Uczestnik (w tym: koszt książek, koszt innych materiałów dydaktycznych, koszt dojazdu na zajęcia itd.).

Obowiązki Uczestnika

§ 9

1. Uczestnik ma obowiązek:
 - 1) aktywnie przygotowywać się oraz uczestniczyć w zajęciach,
 - 2) samodzielnie podnosić swoje umiejętności językowe w zakresie języka angielskiego,
 - 3) przystępować do testów i egzaminów w terminach i miejscu wyznaczonych przez Organizatora,
 - 4) przystąpić do testu sprawdzającego umiejętności językowe po każdym cyklu nauki,
 - 5) obecności na zajęciach.
2. Warunkiem ukończenia cyklu nauki przez Uczestnika, uprawniającym do rozpoczęcia nauki w kolejnym cyklu nauki, jest (spełnione łącznie):
 - 1) aktywne uczestnictwo w zajęciach,
 - 2) wykonywanie zadań zleczanych przez prowadzącego w celu przygotowania na zajęcia,
 - 3) pozytywne zaliczenie testu sprawdzającego umiejętności językowe po każdym cyklu nauki.
3. Po wpisaniu na listę Uczestników, udział Uczestnika w Kursie prowadzonym przez Organizatora jest obowiązkowy. W przypadku przekroczenia 3 godzin zegarowych nieusprawiedliwionej nieobecności Uczestnika na zajęciach w danym cyklu nauki Uczestnik zostanie skreślony z listy Uczestników z winy Uczestnika. W przypadku usprawiedliwionej nieobecności Uczestnika na zajęciach Uczestnik zostanie skreślony z listy Uczestników w następujących przypadkach:
 - 1) w pierwszym cyklu nauki trwającym od 22 marca 2017 r. do 30 czerwca 2017 r. – w przypadku nieobecności powyżej 4 następujących po sobie godzin zegarowych zajęć lub łącznie powyżej 7 godzin zegarowych zajęć we wskazanym cyklu nauki,
 - 2) w przypadku każdego kolejnego cyklu nauki – w przypadku nieobecności powyżej 8 kolejnych godzin zegarowych zajęć lub łącznie powyżej 14 godzin zegarowych zajęć w danym cyklu nauki.
4. Nieobecność Uczestnika na zajęciach uważa się za usprawiedliwioną w przypadku udokumentowanego przez Uczestnika:
 - 1) zwolnienia lekarskiego,

- 2) opieki nad dzieckiem, zgodnie z art. 188 Kodeksu pracy,
 - 3) urlopu wypoczynkowego lub okolicznościowego,
 - 4) urlopu: macierzyńskiego, ojcowskiego, rodzicielskiego lub związanego z adopcją dziecka,
 - 5) delegacji,
 - 6) urlopu szkoleniowego,
 - 7) wyjątkowych sytuacji wynikających ze zdarzeń losowych – w takim wypadku Uczestnik ma obowiązek pisemnie uzasadnić UMW swoją nieobecność w ciągu 7 dni od ustania przyczyny nieobecności. Decyzję o uznaniu takiej nieobecności za usprawiedliwioną podejmuje UMW.
5. Udział na pierwszych zajęciach w każdym cyklu nauki jest obowiązkowy.
6. Uczestnik, który nie uzyska pozytywnego zaliczenia testu sprawdzającego umiejętności językowe po danym cyklu nauki traci możliwość dalszego uczestnictwa w Kursie i zostanie skreślony z listy Uczestników, bez możliwości ponownego wnioskowania o udział w Kursie lub kontynuacji nauki w kolejnym cyklu nauki.

Postanowienia końcowe

§ 10

1. Organizator zastrzega sobie prawo wprowadzenia zmian w niniejszym Regulaminie w przypadku, gdyby było to uzasadnione ważnym interesem UMW.
2. Załącznikami do Regulaminu są:
 - 1) Wniosek o udział w Kursie w Uniwersytecie Medycznym im. Piastów Śląskich we Wrocławiu (Załącznik nr 1),
 - 2) Wniosek o kontynuację nauki w kolejnym cyklu nauki w ramach Kursu w Uniwersytecie Medycznym im. Piastów Śląskich we Wrocławiu (Załącznik nr 2),
 - 3) Umowa uczestnictwa w kursie językowym na cykl nauki (Załącznik nr 3).