

Zgodnie z zarządzeniem nr **176/XVI R/2023**,
należy dostarczyć do Biblioteki:



wydrukowaną jednostronnie **rozprawę doktorską**
w twardej oprawie,



nośnik z cyfrową wersją rozprawy (całość rozprawy
powinna być w jednym scalonym pliku),



oświadczenie (załącznik nr 1) o wyborze jednej
z opcji licencji Creative Commons (CC)

Aby dowiedzieć się, czym są licencje CC i uzyskać informacje,
którą z dostępnych opcji wybrać, polecamy dedykowaną tej kwestii
zakładkę na **stronie internetowej Biblioteki**:

[https://bg.umw.edu.pl/index.php/doktoranci/
przekazywanie-rozprawy-
doktorskiej/](https://bg.umw.edu.pl/index.php/doktoranci/przekazywanie-rozprawy-doktorskiej/)



Rozprawę doktorską wraz z oświadczeniem należy dostarczyć
do **Działu Bibliografii i Bibliometrii** (p. Paulina Obuchowicz)
Biblioteka Główna UMW/budynek CNIM,
II p., ul. Marcinkowskiego 2-6.

Rekomendowane godziny to **9.00-15.00**
(poniedziałek-piątek).

Po weryfikacji i akceptacji dokumentów zostanie wystawione
zaświadczenie potwierdzające przyjęcie rozprawy, które należy
dostarczyć do właściwego **Biura Rady Dyscypliny**.

W razie pytań, wątpliwości lub potrzeby indywidualnych ustaleń,
zachęcamy do kontaktu:



bibliografia@umw.edu.pl
(71) 784 19 05

