

**REGULAMIN PRYZNAWANIA ZAPOMÓG LOSOWYCH
I WARUNKÓW UDZIELANIA POŻYCZEK
CZŁONKOM KASY ZAPOMOGOWO-POŻYCZKOWEJ
przy Uniwersytecie Medycznym im. Piastów Śląskich we Wrocławiu**

ZAPOMOGI LOSOWE

§ 1.

1. Zapomoga losowa stanowi bezzwrotną pomoc finansową przyznawaną członkom KZP:
 - a) w razie śmierci osoby najbliższej,
 - b) dotkniętym wypadkami losowymi, w szczególności pożarem, kradzieżą, długotrwałą chorobą, powodującymi czasowe istotne obniżenie poziomu ich życia, odpowiednio udokumentowane.

§ 2.

1. Zapomoga, o której mowa w §1 pkt.1a) przysługuje członkom KZP w przypadku zgonu członka rodziny, za którego uznaje się: współmałżonka, rodziców oraz dzieci.
2. Zapomoga, o której mowa w §1 pkt.1a) przysługuje członkowi, który złożył wniosek w ciągu roku od daty zgonu członka rodziny.

§ 3.

1. Zapomogi losowe mogą być przyznawane członkom należącym do KZP co najmniej 1 rok.
2. W przypadku odmowy przyznania zapomogi losowej, wnioskodawcy przysługuje prawo do odwołania do Zarządu KZP w ciągu 14 dni od daty otrzymania informacji o odmowie.

§ 4.

1. Zarząd KZP ustala maksymalną wysokość zapomóg określoną w załączniku nr 1 do niniejszego Regulaminu w zależności od posiadanych środków finansowych.
2. Zapomoga losowa przyznawana jest nie częściej niż raz w roku, bez względu na cel jej przyznania.

§ 5.

1. Wniosek o przyznanie zapomogi powinien mieć formę pisemną i zawierać wskazanie przyczyny jego złożenia i uzasadnienie.
2. Do wniosku należy dołączyć kserokopię dokumentów uzasadniających potrzebę przyznania zapomogi.
3. Dokumentacja w zależności od przyczyny składanego wniosku powinna zawierać:
 - a) w przypadku śmierci rodzica lub dziecka, kopię aktu zgonu, a gdy nazwisko osoby składającej wniosek jest inne niż rodzica lub dziecka, kopię aktu urodzenia/aktu małżeństwa,
 - b) w przypadku śmierci współmałżonka, kopię aktu zgonu i kopię aktu małżeństwa,
 - c) kopię dokumentacji medycznej lub rehabilitacyjnej,
 - d) inne dokumenty potwierdzające zaistnienie zdarzenia losowego powodującego uszczerbek majątkowy.
4. Wysokość zapomogi ustala Zarząd KZP po zapoznaniu się z kompletnym wnioskiem.

POŻYCZKI

§ 6.

1. KZP udziela pożyczek krótkoterminowych i długoterminowych.
2. Maksymalną wysokość udzielanych pożyczek ustala Zarząd w zależności od posiadanych środków i określa ją w Załączniku nr 2 do niniejszego Regulaminu.
3. Kolejną pożyczkę Zarząd przyznaje dopiero po spłaceniu pożyczki poprzednio pobranej.

Regulamin wchodzi w życie z dniem 14. 11. 2023 r.